



Comune di **MONSERRATO** *Comunu de PAULI*

Settore V - 1° Servizio - Politiche Sociali e del Lavoro, Pubblica Istruzione, Asili Nido.

AVVISO CONCESSIONE CONTRIBUTI PER LA FRUIZIONE DI CENTRI ESTIVI ANNO 2026

CONSIDERATO CHE:

- Il Ministro per la famiglia, la natalità e le pari opportunità, anche per il 2026, ha riconosciuto ai comuni italiani un contributo per lo svolgimento di attività socioeducative in favore dei minori, per un ammontare di 60 milioni di euro. Le iniziative dei comuni, da attuare nel periodo 1° giugno - 31 dicembre 2026, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, devono essere finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori.
- la regione Autonoma della Sardegna con Legge Regionale Sardegna 12 marzo 2026, n. 7 “Disposizioni per il sostegno alla fruizione dei centri estivi” e con la Deliberazione G.R. n. 18/38 del 22 aprile 2026, di approvazione del primo programma sperimentale di finanziamento, ha avviato un programma per sostenere economicamente le famiglie che fruiscono di centri estivi

SI RENDE NOTO

che il Comune di Monserrato, con Deliberazione di Giunta Comunale n° 100 del 23/06/2026 ha approvato le “Linee guida per l’erogazione di contributi economici alle famiglie a rimborso delle spese per la frequenza di centri estivi per il periodo giugno – 15 settembre 2026”, con le quali si intende sostenere le famiglie residenti mediante l’erogazione di contributi economici finalizzati alla partecipazione dei minori ai centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e dei centri con

funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori, iscritti negli elenchi degli operatori gestori di centri estivi presso i comuni.

L'erogazione dei contributi avverrà fino all'esaurimento delle risorse disponibili, assegnate dallo Stato, dalla Regione Autonoma della Sardegna e da eventuali ulteriori messe a disposizione, sulla base di quanto disposto nel presente avviso ed è condizionato all'effettivo trasferimento delle risorse economiche.

ART. 1 – FINALITÀ

L'intervento è finalizzato a riconoscere il valore educativo, sociale e di supporto alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie, favorisce la socializzazione e il benessere dei minori in ambienti sicuri e qualificati, promuovere attività educative, ludiche, sportive, culturali e ricreative nel periodo estivo.

La finalità è quella di sostenere le famiglie sarde nel periodo di sospensione delle attività didattica, alleggerendo l'onere economico e organizzativo.

ART. 2 – DESTINATARI

Possono presentare domanda i nuclei familiari:

- residenti nel Comune di Monserrato
- con figli minori di età compresa tra 3 e 17 anni;
- iscritti a centri estivi gestiti direttamente da un Comune o una struttura iscritta negli elenchi comunali dei gestori dei centri estivi. ATTENZIONE: NON SARANNO AMMESSE AL RIMBORSO LE RICHIESTE DI FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI NON ISCRITTI NEGLI ALBI COMUNALI.

ART. 3 – REQUISITI DI ACCESSO

I soggetti interessati dovranno possedere i seguenti requisiti di partecipazione:

- Residenza anagrafica a Monserrato del minore iscritto al centro estivo;
- Età del minore compresa tra 3 e 17 anni;
- Al momento della presentazione della domanda di rimborso, aver presentato all'INPS la D.S.U. ai sensi dell'articolo 7 del D.P.C.M. n. 159/2013, e avere ricevuto dallo stesso INPS l'attestazione **ISEE per le prestazioni rivolte ai minorenni** nel nucleo familiare, con valori non superiori a quanto indicato nei successivi ART. 4 e 5. L'indicatore che verrà preso a riferimento per il calcolo dell'importo della prestazione spettante è quello del minore relativamente al quale è stato richiesto il beneficio;

- **Frequenza di centri estivi gestiti direttamente da un Comune o una struttura iscritta negli elenchi comunali dei gestori dei centri estivi.** Si fa presente che per accedere al contributo i beneficiari dovranno dichiarare che il centro estivo frequentato risulta essere iscritto all'Albo comunale dei gestori di centri estivi di comuni; verranno esclusi dal contributo i minori ;
- Non avere usufruito di altre forme di contribuzione da parte di stato, regioni o altri enti per la copertura delle spese per le quali si richiede il rimborso.

ART. 4 – CONTRIBUTI, CRITERI DI ASSEGNAZIONE E FORMAZIONE GRADUATORIA FONDI REGIONALI

Per i fondi regionali i requisiti per l'accesso alla graduatoria risultano essere i seguenti:

- Frequenza di centri estivi per almeno una settimana ovvero n° 5 giorni consecutivi;
- Valore ISEE non superiore ad € 40.000,00.

L'erogazione dei contributi avverrà fino all'esaurimento delle risorse disponibili relativamente ai fondi regionali, secondo i criteri disposti dalla Deliberazione G.R. n. 18/38 del 22 aprile 2026 ovvero sulla base del valore ISEE in ordine crescente. A parità di ISEE si individuano i seguenti criteri di priorità:

- famiglia con figli con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/92 e in caso di più figli con disabilità, quelle con il maggior numero;
- famiglie con più figli.

Il contributo riconosciuto a carico dei fondi regionali risulterà essere:

- fino a un massimo di € 100,00 settimanali per le famiglie con ISEE tra € 0 e € 30.000, per un massimo di tre mesi;
- fino ad € 50,00 settimanali, per le famiglie con ISEE tra € 30.000,01 e € 40.000, per un massimo di tre mesi;

La concessione del beneficio avverrà:

- nei limiti delle risorse assegnate dalla Regione Sardegna;
- secondo l'ordine della graduatoria predisposta dal Comune.

Il contributo non potrà superare la spesa effettivamente sostenuta e documentata.

L'Ufficio di Servizio Sociale provvederà ad istruire le domande secondo i precedenti criteri e priorità, le domande eccedenti la disponibilità delle risorse assegnate dalla RAS saranno istruite nella graduatoria secondo i criteri e parametri del successivo articolo.

ART. 5 CONTRIBUTI, CRITERI DI ASSEGNAZIONE E FORMAZIONE GRADUATORIA FONDI MINISTERIALI

Per la concessione dei contributi utilizzando i fondi ministeriali ed eventuali altri fondi, i requisiti per l'accesso alla graduatoria risultano essere i seguenti:

- Frequenza di centri estivi per almeno due settimane ovvero n° 10 giorni anche non consecutivi;
- Valore ISEE non superiore ad € 25.000,00.

Il contributo riconosciuto a valere dei fondi ministeriali sarà determinato come di seguito indicato:

- €. 100,00 in caso di frequenza di 2 settimane oppure 10 giorni per frequenza non continuativa;
- € 200,00 in caso di frequenza oltre le 2 settimane;
- per i beneficiari inseriti nella graduatoria dei fondi regionali, il rimborso concesso potrà essere integrato entro i limiti di € 200,00,

Nei seguenti casi si procederà a riconoscere un contributo maggiorato rispetto agli importi sopra stabiliti:

- in favore dei minori in possesso di certificazione ai sensi della Legge 104/92, art. 3, commi 1 e 3, sarà riconosciuto un contributo massimo di € 100,00 settimanali fino ad un massimo di frequenza di quattro settimane e la soglia limite di €. 400,00 per minore; il limite massimo di quattro settimane, previsto per i minori con disabilità, deve intendersi di 20 giorni.
- Nel caso in cui il costo settimanale sostenuto dalla famiglia per la frequenza del minore al Centro sia inferiore agli importi del contributo previsto dalle presenti Linee Guida, il rimborso da erogare terrà conto esclusivamente dell'importo effettivamente sostenuto.

Nel caso di domande eccedenti la disponibilità di risorse assegnate la graduatoria sarà stilata secondo le seguenti priorità:

- minori in possesso di certificazione ai sensi della Legge 104/1992, art. 3;
- in ordine crescente di reddito ISEE.

ART. 6 – SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili le spese relative:

- o alla quota di iscrizione;
- o alla frequenza del centro estivo;
- o alle attività educative, sportive e ricreative;
- o ad eventuali servizi integrativi previsti dal centro estivo.

Non sono ammissibili:

- o spese di trasporto non previste dal centro;
- o acquisto di materiale personale;
- o vitto extra non incluso nella quota.

ART. 7 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere presentata entro il giorno 11/09/2026 esclusivamente da un genitore esercente la responsabilità genitoriale o tutore. Il genitore che presenta la richiesta deve dichiarare di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. La presentazione della domanda dovrà avvenire **esclusivamente** nella modalità online con l'utilizzo dello SPID o CIE, mediante la piattaforma informatica presente sul sito istituzionale raggiungibile al seguente percorso: Home Page-Aree Tematiche (esplora le aree tematiche)-Sociale e Sport (Vai alla pagina)-Istanze Online Servizi Sociali – Contributi alle famiglie con figli minori 3-17 anni a rimborso per le spese di frequenza di Centri Estivi Anno 2026.

Non saranno prese in considerazione le domande e i relativi documenti che perverranno con altre modalità di invio presso gli Uffici dei Servizi Sociali o attraverso posta elettronica semplice o certificata (PEC).

Alla domanda online di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Ricevute di frequenza del/i minore/i timbrate e firmate dal gestore del Centro estivo e riportanti i seguenti dati: nominativo del minore partecipante al centro estivo e periodo di frequenza del minore al centro espresso in settimane/giorni frequentati;
- Ricevute di pagamento per la frequenza del centro;
- Eventuale certificazione rilasciata ai sensi della legge 104/92

Per presentare la domanda è necessario cliccare Accedi al servizio a decorrere dal _____ 2026 ed entro e non oltre il giorno _____ 2026. Si raccomanda la conservazione del codice identificativo della propria istanza perché verrà indicato in ogni successiva comunicazione riguardante il beneficio dell'utente.

Nota bene:

Per richiedere eventuali chiarimenti e/o comunicare eventuali problematiche riscontrate nella fase di compilazione dell'istanza, si chiede di inviare una mail, con indicazioni del nome e cognome della

persona interessata e problematica riscontrata, al seguente indirizzo: servizi-sociali@comune.moncerrato.ca.it

Tali comunicazioni dovranno essere inviate entro e non oltre 5 giorni prima della scadenza del presente avviso; in caso di richieste di chiarimenti e/o segnalazioni problematiche inviate dopo tale termine, non è garantita la risposta da parte dell'Ufficio.

Si ricorda agli interessati che per procedere al caricamento delle istanze nella piattaforma online è sempre attivo il Servizio Sportello dei Cittadini, previo appuntamento

ART. 8 – ISTRUTTORIA E CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

Le domande in possesso dei requisiti di ammissibilità formale saranno finanziate fino ad esaurimento della dotazione finanziaria secondo i criteri di priorità indicati nelle Linee Guida comunali approvate con Deliberazione della Giunta Comunale n° 100 del 23/06/2026.

Nel corso dell'istruttoria, il Comune si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda.

In sede di domanda l'IBAN comunicato dal richiedente dovrà essere riferito unicamente a conti correnti bancari o postali di cui lo stesso è intestatario o cointestatario, non saranno presi in considerazione IBAN relativi a libretti postali.

Le graduatorie provvisorie dei richiedenti ammessi al contributo e di quelli esclusi verranno pubblicate per 10 giorni sul sito del Comune di Monserrato. La pubblicazione delle graduatorie provvisorie degli aventi diritto e dell'elenco degli esclusi sostituisce la comunicazione personale di cui agli artt. 8 e 10 -bis della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

Entro 10 giorni consecutivi a partire dal giorno successivo a quello di pubblicazione delle graduatorie provvisorie e dell'elenco degli esclusi sul sito del Comune di Monserrato, sarà possibile presentare opposizione avverso gli stessi, da presentare esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.moncerrato.ca.it. Le opposizioni che perverranno oltre la data di scadenza non saranno prese in esame. Le graduatorie definitive e l'elenco degli esclusi saranno pubblicati sul sito del Comune di Monserrato. Il Comune di Monserrato invierà eventuali comunicazioni e/o richieste ai soggetti richiedenti esclusivamente tramite posta elettronica. La graduatoria degli ammessi e l'elenco degli esclusi saranno pubblicati in forma anonima secondo la vigente normativa sulla privacy con l'indicazione del numero di identificativo assegnato al momento della presentazione della domanda.

ART. 9 – CONTROLLI

Il Comune effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, sulla documentazione di spesa e sull'effettiva frequenza ai centri estivi.

In caso di dichiarazioni mendaci si procederà:

- alla revoca del beneficio;
- al recupero delle somme;
- alle segnalazioni previste dalla normativa vigente.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento e secondo l'allegata Informativa.

ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del V Settore, dott. Antonello Madau.

IL RESPONSABILE DEL V SETTORE
Dott. Antonello Madau